

# 清掃作業等基準仕様書（大村営業所・大村ターミナル）

この仕様書は、作業の大要を示すものであり、軽微な部分は本書に記載のない事であっても、現地状況に応じ、係員が美観又は建物管理上必要と認めた作業は契約金額の範囲内で実施するものとする。

なお、本仕様書で甲とは長崎県交通局長をいい、乙とは請負業者をいう。

## 1. 作業概要

### (1) 日常清掃

指定された回数実施する作業及び必要に応じ適宜行う作業をいう。

#### 定期清掃

月を単位として行う作業をいう。

#### 特別清掃

半年毎に1回行う作業をいう。

## 2. 使用材料等

(1) 本作業に使用する材料は、全て品質良好の物を使用しなければならない。

(2) 本清掃に使用する材料・機械器具等一切は乙の負担とし、電力、水道、ガス及びトイレットペーパー、ごみ袋、手洗い石鹸は甲の負担とする。

## 3. 作業日及び作業時間

### (1) 作業日

#### 【大村営業所】

祝日を除く月曜日から金曜日とする。

ただし、年末年始（12月29日から1月3日までの平日）は清掃不要とする。

#### 【大村ターミナル】

毎日（年中無休）とする。

### (2) 作業時間

#### 【大村営業所】

清掃時間は、午前8時45分から午後5時30分までの間とする。

#### 【大村ターミナル】

原則午前10時から午後6時までの間とする。

ただし、甲乙協議のうえ変更可能とする。

## 4. 作業工程

(1) 清掃その他の作業工程は、「7. 日常清掃及び定期清掃の内容」及び「8. 特別清掃の内容」に基づき、係員の指示を受けること。

(2) 不明な点は、係員に確認のうえ係員の指示に従って清掃作業等を行うこと。

## 5. 損害その他

- (1) 作業実施に当たり構内の建物、工作物、その他に対して損害を与えたときは、その都度直ちに補修をし、その経費は乙の負担とする。
- (2) 作業実施中に破損箇所を発見した場合は、直ちに甲に報告すること。
- (3) 作業員は身分を明らかにするため、一定の作業服を着用し会社名を記入した記章を附すること。
- (4) 台風、積雪などの悪天候その他やむを得ない事情により業務の実施が困難な場合は、事前に甲の承認を得ること。

## 6. 作業上の留意事項

この作業の対象範囲は「7. 日常清掃及び定期清掃の内容」及び「8. 特別清掃の内容」のとおりであるが、実施に当たっては業務に支障のないよう充分注意し、特に衛生、火気取締りを厳重に行うこと。作業にあたっては、次の項目を充分注意して実施すること。

- (1) ほこりを発散させないこと。
- (2) 備品等を損傷させないように、清掃器具類の取り扱いに十分注意すること。
- (3) ガソリン、ベンジン等の薬品は絶対に使用しないこと。
- (4) 水の使用にあたっては充分注意し、機械その他の器具類に飛沫させないこと。

## 7. 日常清掃及び定期清掃の内容

### (1) 便所

便器及び手洗い台の水洗い、床、壁、扉等のモップ又は雑巾による拭き上げのほか、便器については適宜薬品等を用いて清掃すること。

### (2) 浴室

浴槽、タイル等は洗剤を用いて洗浄すること。

### (3) 床及び土間、壁、車路

ほこりを払い、モップ又は雑巾類をもって十分に水拭きすること。

### (4) 畳

畳及び繊維床（カーペット等）は、ほこりを払うこと。

### (5) 窓枠、窓合等

ほこりを払い、そのうえ雑巾がけをすること。

### (6) ごみ箱等

指定区分ごとに仕分けし、所定の場所へ捨てること。なお、可燃ごみ、不燃ごみ、資源ごみについては、重さを計量のうえ、ごみ排出記録票へ記録すること。

### (7) 灰皿（吸殻入れ）

吸殻は所定の場所に捨て、灰皿は適宜水洗いすること。

### (8) 寝具

掛け布団カバー及びシーツ、枕カバーは月1回洗濯すること。

寝具は月1回乾燥（天日干し）すること。

### (9) その他

別紙「作業実施計画表」のとおり清掃作業等を実施すること。

## 8. 特別清掃の内容

### (1) 床

器材等を用いて水拭きすること。(2回/年)

### (2) 窓

内外水洗いのうえ、拭き上げ(水切りワイパー使用)をすること。(2回/年)

## 9. 作業日誌の提出

乙は、日常清掃、定期清掃、特別清掃が終了したときは作業報告書を提出し、甲(係員)の確認を受けること。

作業実施計画表（大村営業所） ※平日のみ

作業箇所	作業内容	営業所 1 F							営業所 2 F				工場			方向変換場トイレ	
		(外事回り務含む所)	宿直室	休憩室	シャワー室	給湯室	廊下・階段	研修室	運転士控室	仮眠室	階段	寝具	控室	トイレ	浴室	坂口	野岳入口
硬質床・弾性床・土間	除塵	週1	週1	週1	週5	週5	週1	月1	週1	週1	週1		週1	週5	週1		
	水拭き	週1	週1	週1	週5	週5	週1	月1	週1	週1	週1		週1	週5	週1		
繊維床・畳	除塵		週1	週1					週1	週1			週1				
扉・ガラス	水拭き	週1							週1								
灰皿	吸殻収集	週5							週5				適宜				
ゴミ箱	ゴミ収集	週5			週5	週5			週5				適宜				
金属部分	除塵・拭き上げ	週1			週5	週5			週1				週5				
扉・便所へだて	部分水拭き				週5								週5				
洗面台	水拭き				週5	週5							週1	週5			
鏡	水拭き				週5								週1	週5			
衛生陶器	洗浄・拭き上げ				週5								週5		月1	月1	
衛生消耗品	補充				適宜								適宜		適宜	適宜	
汚物容器	汚物収集				適宜												
浴槽・タイル	洗浄				週5									週5			
生ごみ	生ごみ処理					週5											
扉溝	除塵	週1															
手すり	水拭き						週1		適宜		週1						
布団	寝具干し											月1					
掛け布団カバー シーツ	洗濯											月1					
枕カバー	洗濯											月1					

**作業実施計画表（大村ターミナル） ※毎日（年中無休）**

作業箇所	作業内容	待合室			事務室	外回り	
		（出入りを含む）扉	待合所	（トイレ含む）レ	案内室	喫煙室	車路
硬質床・弾性床	除塵		2回/日	2回/日			月1
	水拭き		2回/日	2回/日			
扉・ガラス	水拭き	2回/日					
灰皿	灰殻収集					2回/日	
ゴミ箱	ゴミ回収等		2回/日				
金属部分	除塵、拭き上げ	2回/日		2回/日			
扉・便所へだて	水拭き			2回/日			
洗面台	水拭き			2回/日			
鏡	水拭き			2回/日			
衛生陶器	洗浄、吹き上げ			2回/日			
衛生消耗品	補充			適宜			
汚物容器	汚物処理			2回/日			
扉溝	除塵	2回/日	2回/日				
手すり	水拭き	2回/日	2回/日	2回/日			

※週5…月～金に実施、 週2…月～金のうち2回実施、 週1…月～金のうち1回実施

※大村ターミナルのトイレ清掃は午前と午後に1回づつとし、少なくとも2時間は空けて実施すること。

## 特別清掃実施計画表（大村ターミナル）

作業箇所	作業内容	待合室		
		玄関 出入口	待 合 所	窓 ガラス 清掃
硬質床	除塵・全面水拭き	年2回	年2回	
扉・ガラス	両面水拭き	年2回		年2回

※ 清掃に用いる機械・器材は全て品質良好な物を使用すること

※ 特別清掃の時期は係員と相談すること

清掃面積一覧（大村営業所）

棟	階数	区分	事務室	控室等 (床)	控室等 (畳)	会議室等	廊下	階段	トイレ・ シャワー室	給湯室	浴室	合計	
営業所棟	1 F	事務室	64.8									64.8	
		宿直室			19.3								19.3
		休憩室			4.4								4.4
		廊下						17.5					17.5
		階段							10.4				10.4
		トイレ・シャワー室								23.2			23.2
		給湯室									3.9		3.9
		研修室					37.8						37.8
	2 F	運転士控室			51.8	16.5							68.3
		仮眠室				13.5							13.5
階段								10.4				10.4	
		小計	64.8	51.8	53.7	37.8	17.5	20.8	23.2	3.9	0.0	273.5	
工場棟	1 F	控室		16.0	8.0							24.0	
		トイレ							5.4			5.4	
		浴室									12.0	12.0	
		小計	0.0	16.0	8.0	0.0	0.0	0.0	5.4	0.0	12.0	41.4	
その他	方向 変換場	坂口							2.2			2.2	
		野岳入口							2.2			2.2	
		小計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	4.4	0.0	0.0	4.4	
合計			64.8	67.8	61.7	37.8	17.5	20.8	33.0	3.9	12.0	319.3	

## 清掃面積（大村ターミナル）

日常清掃

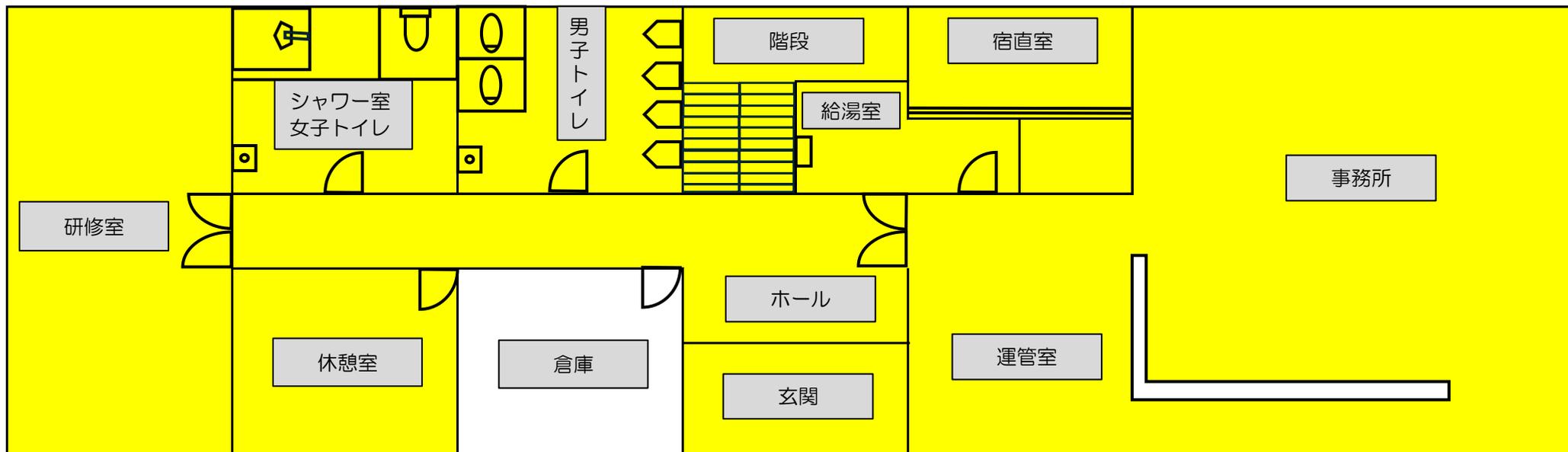
(単位 : m<sup>2</sup>)

	ホール等	事務室等	廊下等	車路	トイレ
待合室	439.4		358.1		
トイレ					45.0
車路				799.2	
計	439.4	0.0	358.1	799.2	45.0

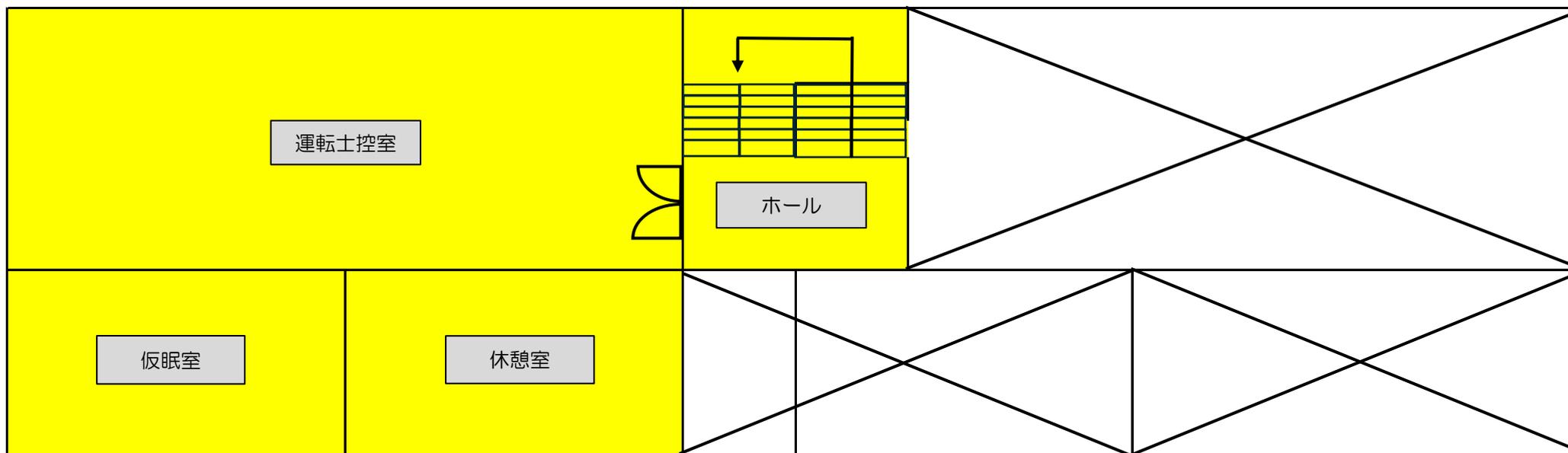
特別清掃

	ホール等
窓ガラス	120.0
床水洗	439.4

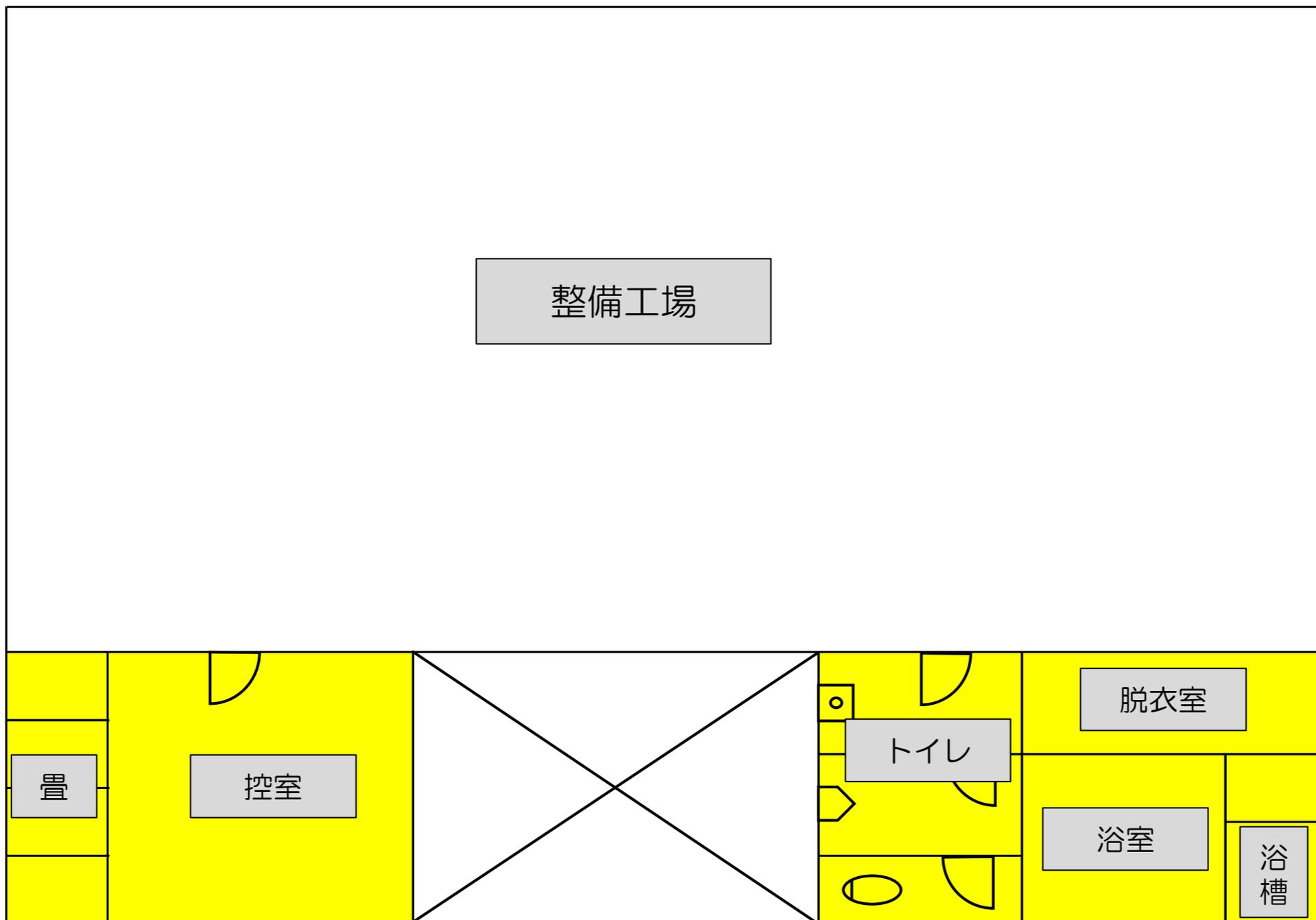
清掃範囲



1階平面図



2階平面図



整備工場 平面図

# 野岳入口

JR 松原駅

バス駐車場

バス駐車場



バス駐車場

バス入口

乗用車駐車場

乗用車駐車場

バス出口

乗用車駐車場

至 東彼杵 →

← 至 大村市街

簡易トイレ 2.7㎡  
横 120cm  
縦 228cm

# 坂口

簡易トイレ 1.6㎡  
横 101cm  
縦 160cm

トイレ

乗用車駐車場

乗用車駐車場

乗用車駐車場

バス入口

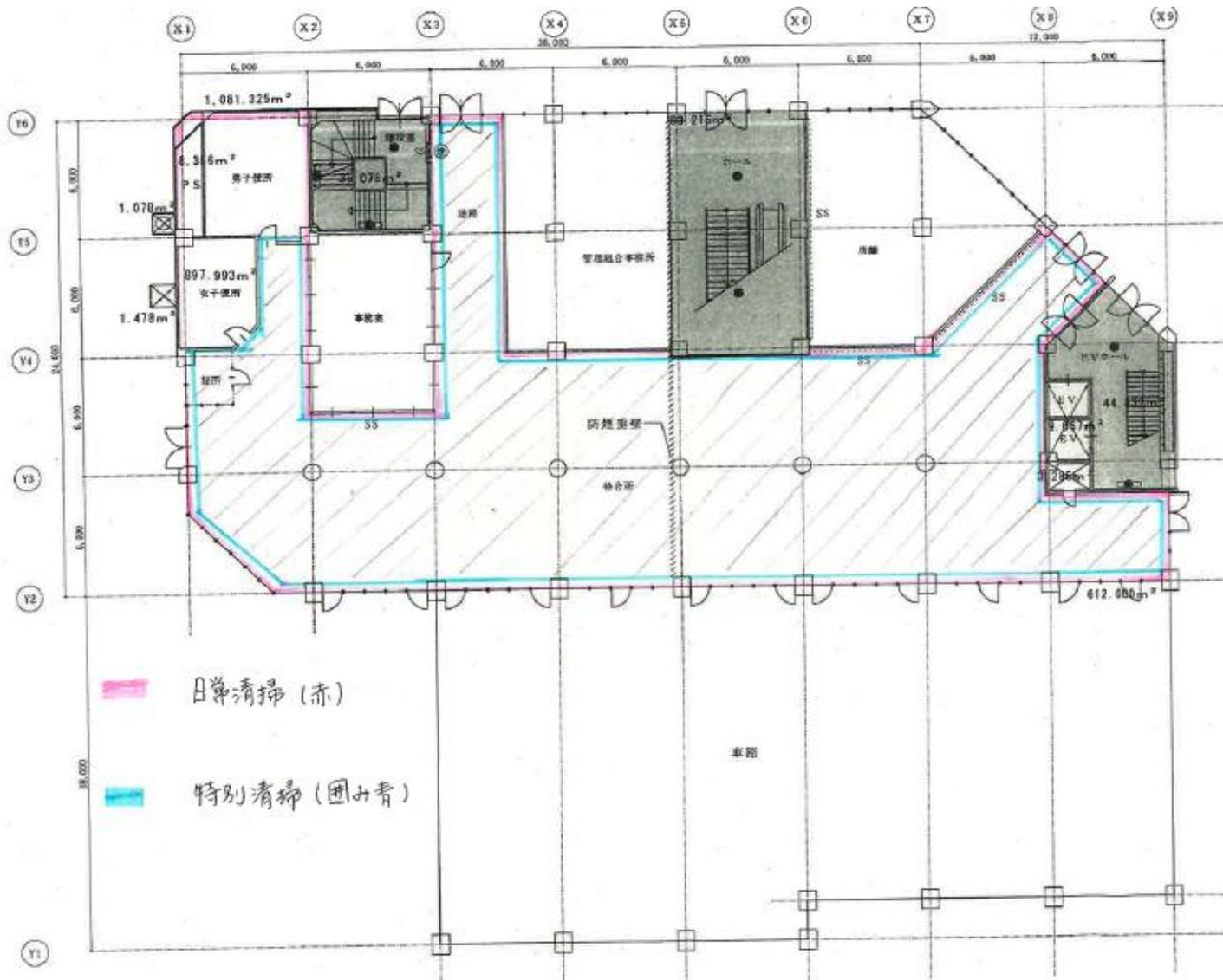
バス駐車場

バス出口

バス駐車場

バス駐車場

至黒木 →



1F